

بسمه تعالی

صور تجلسه

ششمین جلسه مشترک مهندسين مشاور

تدوين برنامه توسعه اقتصادي، اشتغالزائي و طرح توسعه پايدار منظومه هاي روستائي استان زنجان

۱۳۹۷/۰۹/۲۸

ششمین جلسه مشترک مهندسين مشاور تدوين برنامه توسعه اقتصادي، اشتغالزائي و طرح توسعه پايدار منظومه هاي روستائي استان زنجان روز چهارشنبه مورخ ۹۷/۰۹/۲۸ ساعت ۱۰:۰۰ صبح با حضور آقای مهندس محمدی نماینده محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی و آقای مهندس احمدی نماینده محترم اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و اعضای محترم و منتخب تیم نظارت عامل چهارم تشکیل شد و در چارچوب دستور جلسه به شرح زیر اتخاذ تصمیم به عمل آمد.

الف – دستور جلسه

جلسه اول : با حضور نمایندگان محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان، مهندسين مشاور محترم، مدیر محترم تیم نظارت عامل چهارم.

- ۱- مرور نامه های شماره ۲۱۰۱ و ۲۱۰۲ هر دو مورخ ۹۷/۰۹/۱۳ (موضوع شرح خدمات ۶۰ روستا و پرسشنامه دستگاه ها)
- ۲- ارائه فهرست ۶۰ روستا توسط مهندسين مشاور.
- ۳- مرور پاراگراف اول صفحه نخست شرح خدمات ویرایش جدید (۹۷/۰۹/۰۳) برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي، با توجه موکد به آخرین جمله پاراگراف.
- ۴- ارائه گزارش از عملیات میدانی توسط مهندسين مشاور (جلسات ستادی در شهرستان ها/بخش ها، تعداد روستاهای مراجعه شده و پرسشنامه های تکمیل شده به انضمام تهیه فیلم یک دقیقه ای، عکس به تعداد سه قطعه و صورتجلسه برای هر کدام از جلسات و مراجعات)
- ۵- ارائه چارچوب بار گذاری اطلاعات روستاها در اکسل (رکوردها : فهرست روستاها، فیلدها : اطلاعات منتخب). مآخذ اطلاعات : سرشماری نفوس و مسکن ۱۳۹۵، سرشماری کشاورزی ۱۳۹۳، پرسشنامه روستا، پرسشنامه دستگاه ها و ... توسط مهندسي مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان.
- ۶- ارائه گزارش مبانی نظری مطالعات به تفکیک برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي و طرح توسعه پايدار منظومه هاي روستائي توسط مهندسي مشاور سبز سامانه سیلان.
- ۷- تبیین پرسشنامه های روستا ۲ و روستا ۳ توسط مهندسي مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان.
- ۸- مرور گزارش پیشرفت فیزیکی و رعایت زمانبندی در مبادله متقابل اطلاعات و گزارش ها فی مابین مهندسين مشاور و تبیین کاستی ها در پیش برد امور توسط مدیر تیم نظارت عامل چهارم.
- ۹- ارائه چارچوب بانک اطلاعاتی توسط آقای مهندس محمدی از تیم نظارت عامل چهارم.
- ۱۰- سایر موارد.

جلسه دوم : با حضور مهندسين مشاور محترم، مدیر محترم تیم نظارت عامل چهارم و اعضای محترم تیم نظارت به تفکیک گروه های چهارگانه نظارت.

- ۱- دستیابی به نسخه توافق شده متدولوژی و روش شناسی (نسخ تلفیقی) جداگانه برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي و طرح توسعه پايدار منظومه هاي روستائي)

- ۲- مرور گزارش پیشرفت فیزیکی واصله از مهندسين مشاور تا پايان آبان ماه ۱۳۹۷ و طرح انتظارات اصلاحی و تکمیلی توسط اعضای تیم نظارت عامل چهارم.
- ۳- سایر موارد

ب - تصمیمات متخذه

❖ جلسه اول

- ۱- بند ۱ دستور جلسه (موضوع نامه شماره ۲۱۰۱)، مقرر شد :
- ✓ تعداد روستا از ۶۰ به ۹۰ افزایش یابد(مستند به تکلیف مقرر در جلسه روز یکشنبه مورخ ۹۷/۰۹/۲۵ کمیته راهبری مطالعات)
- ✓ مهندسی مشاور یورت شهر سبلان ضمن رایزنی با مهندسين مشاور آرتا نقشینه شهر، برنامه ریزی چشم انداز سامان، راژان آب زاگرس و سبز سامانه سبلان و آقای دکتر چراغی نماینده تیم نظارت نسبت به بازبینی چارچوب پیشنهادی تهیه گزارش (ویرایش سوم) اقدامات لازم را لغایت ۹۷/۱۰/۰۲ به عمل آورده و ویرایش چهارم چارچوب پیشنهادی تهیه گزارش را به دفتر مطالعات ارسال نماید. ملاک بازبینی، تمهیدات ناظر به تقویت امکان پذیری و تسهیل در تدوین گزارش در شرایط جاری می باشد.
- ✓ هر یک از مهندسين مشاور با رعایت شرایط قبلی و با افزایش تعداد روستاهای تعیین شده به ۱,۵ برابر، گزارش های مربوطه را لغایت ۹۷/۱۰/۲۰ به مدیر تیم نظارت عامل چهارم ارائه نمایند.
- ✓ در دوره زمانی ۹۷/۱۰/۲۱ لغایت ۹۷/۱۰/۲۹ اعمال نظارت و بازبینی مهندسين مشاور مورد اهتمام قرار خواهد گرفت. اعمال نظارت مستند به چارچوب شرح خدمات ۹۰ روستا صورت می پذیرد.
- ✓ مدیر تیم نظارت گزارش های تایید شده را در روز یکشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۳۰ به دفتر مطالعات ارائه می نمایند.(شامل نسخه مکتوب و فایل)
- ✓ اجرای این بند ۳ بار در هفته توسط دفتر مطالعات مورد پیگیری قرار خواهد گرفت.
- ۲- بند ۱ دستور جلسه (موضوع نامه شماره ۲۱۰۲)، مقرر شد :
- ✓ اجرای مفاد نامه شماره ۲۱۰۲ مورخ ۹۶/۰۹/۱۳ (کنترل، اصلاح/تکمیل احتمالی و تایید پرسشنامه های تکمیل شده دستگاه ها طبق تقسیم کار لغایت ۹۷/۱۰/۰۴) توسط مهندسين مشاور.
- ✓ مرور کلی پرسشنامه های تکمیل و تایید شده توسط مهندسی مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان لغایت ۹۷/۱۰/۰۵ .
- ✓ بارگذاری پرسشنامه های ارائه شده توسط مهندسی مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان در سایت در مورخ ۹۷/۱۰/۰۶ توسط خانم مهندس محمدی.
- ۳- بند ۲ دستور جلسه، مقرر شد فهرست روستاهای مربوطه (از تعداد ۹۰ روستا) توسط هر یک از مهندسين مشاور لغایت روز یکشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۲ بصورت مکتوب و با نامه به دفتر مطالعات ارسال شود.
- ۴- بند ۳ دستور جلسه، مقرر شد مفاد متن زیر به دقت مطمح نظر و اقدام مهندسين مشاور قرار گیرد. (موضوع شیوه نامه ناظر به برنامه توسعه اقتصادی و اشتغالزایی روستائی)
- "..... ضمناً یادآور می گردد بازبینی و اصلاح فقط شامل شرح خدمات می گردد و تمامی مفاد شیوه نامه ای مذکور در شکل سابق خود تداوم می یابد:" ماخذ : شرح خدمات ویرایش جدید ۹۷/۰۹/۰۳ (صفحه اول)
- ۵- بند ۴ دستور جلسه، مقرر شد :
- ✓ مهندسين مشاور عملیات میدانی (مراجعه به روستاها) را مشتمل بر جلسات مشارکتی، تکمیل پرسشنامه روستا و فیلم برداری و تهیه عکس از جلسات مشارکتی را مورد اهتمام قرار داده و نتیجه را در قالب فرم مربوطه (بارگذاری شده در

سایت مطالعات) بصورت هفتگی به دفتر مطالعات گزارش نمایند. اولین گزارش روز پنجشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۶ ارسال خواهد شد.

- ✓ ملاحظه: خانم مهندس محمدی فرم فوق الذکر را پس از دریافت نقطه نظرات تیم نظارت (به نمایندگی آقای دکتر چراغی)، فرم را لغایت روز یکشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۲ در سایت مطالعات بارگذاری خواهند نمود.
- ✓ مدیر تیم نظارت عامل چهارم بهره برداری های لازم را از گزارش های ارسالی به عمل خواهد آورد.
- ✓ مستند سازی جلسات ستادی در شهرستان ها و بخش ها مورد تاکید می باشد. مهندسین مشاور مستندات را برای بهره برداری های لازم در اختیار مدیر محترم تیم نظارت عامل چهارم قرار می دهند.
- ✓ صفحه اول پرسشنامه روستا با جزئیات مربوطه تکمیل شود و این صفحه به مهر دهیار، رئیس شورا و مهندسی مشاور منقوش باشد، تا از این رهگذر پرسشنامه از قابلیت استناد رسمی بهره مند باشد.
- ✓ مستند سازی کلیه فعالیت های منجر به جمع بندی اقدامات در هر یک از روستاها در تعامل با مقامات روستا، بخشداری و فرمانداری، مورد توجه باشد. مدیر تیم نظارت برای پیش برد این قبیل موارد اهتمام لازم را مبذول می نمایند.

۶- بند ۵ دستور جلسه، مقرر شد:

- ✓ سوابق بانک های اطلاعاتی مهندسین مشاور در محیط اکسل، لغایت ۹۷/۱۰/۰۱ به دفتر مطالعات ارسال شود.
- ✓ فایل های واصله، توسط خانم مهندس محمدی، در همان روز، در سایت مطالعات بارگذاری شود.
- ✓ مهندسی مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان با بهره گیری از سوابق دریافتی، چارچوب بانک اطلاعاتی را طراحی و لغایت روز دوشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۳ برای بارگذاری در سایت به دفتر مطالعات ارائه نماید.
- ✓ رکوردها: فهرست روستاها مطابق ترتیب مرکز آمار ایران، فیلدها: اطلاعات منتخب به ماخذ سرشماری نفوس و مسکن ۱۳۹۵، سرشماری کشاورزی ۱۳۹۳، پرسشنامه روستا، پرسشنامه دستگاه ها و ...

۷- بند ۶ دستور جلسه، در چارچوب بند ۱ از تصمیمات متخذه در جلسه دوم اقدام خواهد شد.

۸- بند ۷ دستور جلسه، مقرر شد پرسشنامه های روستا، به شرح پرسشنامه روستا ۳ (ویرایش متضمن نقطه نظرات دفتر امور فنی و تهیه طرح های بنیاد مسکن کشور) و پرسشنامه روستا ۲ (سوالات مکمل) در جلسات مشارکتی روستاها مورد استفاده قرار گیرند.

۹- بند ۸ دستور جلسه، در چارچوب بند ۲ از تصمیمات متخذه در جلسه دوم اقدام خواهد شد.

۱۰- بند ۹ دستور جلسه، مقرر شد چارچوب بانک اطلاعات جغرافیائی توسط آقای مهندس محمدی از تیم نظارت عامل چهارم لغایت ۹۷/۱۰/۰۳ به دفتر مطالعات ارائه شود. خانم مهندس محمدی چارچوب واصله را در سایت مطالعات بارگذاری می نمایند.

۱۱- بند ۱۰ دستور جلسه، مقرر شد:

- ✓ مهندسی مشاور آرتا نقشینه شهر ضمن تعامل با آقای مهندس فرشاد محمدی تبادل نظرهای لازم را (مستند به مباحث مربوطه در ششمین جلسه مشترک مهندسین مشاور) در ارتباط با راهنمای نقشه ها به عمل آورند.
- ✓ مهندسین مشاور مسائل و مشکلات ناشی از اوقافی بودن اراضی روستاها را حداکثر لغایت ۹۷/۱۰/۱۰ به دفتر مطالعات منعکس نمایند. مراتب از طریق اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی مورد پیگیری قرار خواهد گرفت.
- ✓ برنامه دفتر مطالعات از روز شنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۱ به ویرایش دوم برنامه مستند خواهد بود.
- ✓ مهندسین مشاور برنامه زمانبندی مراجعه به روستاها را حداکثر لغایت روز یکشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۳ به دفتر مطالعات ارسال نمایند. اعضای تیم نظارت در چارچوب زمانبندی ارسالی نسبت به همراهی با مهندسین مشاور هماهنگی های لازم را به عمل خواهند آورد.

❖ جلسه دوم

۱- بند ۱ دستور جلسه، مقرر شد مهندسی مشاور سبز سامانه سبلان، با توجه به اقدامات قبلی موارد زیر را در تعامل با مهندسین مشاور و آقای دکتر چراغی (به نمایندگی از تیم نظارت) لغایت ۹۷/۱۰/۰۳ تهیه و به دفتر مطالعات ارسال نماید.

✓ ارائه متدولوژی (روش شناسی) به تفکیک برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زائی روستائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی

✓ ارائه مبانی نظری به تفکیک برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زائی روستائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی

✓ ملاحظات : ۱- در تنظیم متدولوژی و مبانی نظری به مستندات موجود و از جمله به شیوه نامه برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زائی روستائی و شرح خدمات جدید ارسالی (۹۷/۰۹/۰۳) توجه لازم مبذول گردد. ۲- متدولوژی و مبانی نظری ارسالی باید متضمن نظرات مهندسین مشاور و آقای دکتر چراغی باشد. ۳- متدولوژی پیشنهادی مهندسین مشاور راژان آب زاگرس و سبز سامانه سبلان مبنای ارائه متدولوژی به تفکیک برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زائی روستائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی قرار خواهد گرفت.

۲- بند ۲ دستور جلسه، مقرر شد در ارائه گزارش عملکرد ماهانه توسط مهندسین مشاور، موارد زیر مطرح نظر و اقدام قرار گیرند.

✓ بررسی و بازبینی فرم گزارش پیشرفت (تفصیلی) توسط آقای دکتر چراغی به عنوان نماینده تیم نظارت ضمن تعامل با مهندسین مشاور حداکثر لغایت روز یکشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۲ و ارسال فرم بازبینی شده به دفتر مطالعات روز دوشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۳.

✓ تکمیل و ارسال فرم گزارش پیشرفت (تفصیلی) منتهی به ۹۷/۰۹/۳۰ و مبتنی بر فرم بازنگری شده در روز چهارشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۵ به دفتر مطالعات، توسط مهندسین مشاور.

✓ تکمیل و ارسال فرم گزارش پیشرفت (درصد) منتهی به ۹۷/۰۹/۳۰ و به تفکیک برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زائی روستائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی در روز چهارشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۰۵ به دفتر مطالعات، توسط مهندسین مشاور. (ترکیب وزنی فعالیت ها با نظر مهندسین مشاور قابل بازبینی است)

✓ آدرس فرم ها : سایت مطالعات، منوی مهندسین مشاور تدوین، منوی فرم گزارش پیشرفت فیزیکی.

✓ مهندسین مشاور فایل های فوق را با نامه ارسال می نمایند.

❖ ملاحظات

- ۱- هفتمین جلسه مشترک مهندسین مشاور روز پنج شنبه مورخ ۹۷/۱۰/۲۷ تشکیل خواهد شد.
- ۲- مهندسین مشاور سبز سامانه سبلان و یورت شهر سبلان عدم حضور در ششمین جلسه مشترک مهندسین مشاور را به اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی و عامل چهارم گزارش نمایند.

ج - حاضرین در جلسه

ردیف	نام و نام خانوادگی خانم ها و آقایان	دستگاه / شرکت متبوع	مسئولیت در دستگاه / شرکت متبوع	شماره تلفن همراه
۱	فرشاد محمدی	سازمان مدیریت و برنامه ریزی	نماینده سازمان	۰۹۱۲۴۴۱۸۱۷۴
۲	حمید احمدی	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی	مسئول واحد فنی	۰۹۱۲۲۴۳۸۳۲
۳	مصطفی دین محمدی	دانشگاه زنجان	نماینده مهندسین مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان	۰۹۱۲۶۴۲۰۲۵۲
۴	میر معظم ابراهیمی	مهندسین مشاور یورت شهر سیلان	نماینده مهندسین مشاور	۰۹۱۴۴۹۷۵۷۶۲
۵	حسین عظیمی	دانشگاه زنجان	مدیر تیم نظارت عامل چهارم	۰۹۱۲۱۴۱۰۴۰۰
۶	سعید نجفی	مهندسین مشاور آرتا نقشینه شهر	مدیرعامل	۰۹۱۴۳۵۵۰۹۸۰
۷	حسین کنگری	مهندسین مشاور سبز سامانه سیلان	مدیر پروژه	۰۹۱۹۳۱۰۰۵۹۶
۸	داود نقی زاده	مهندسین مشاور راژان آب زاگرس	مدیرعامل	۰۹۱۴۳۰۱۱۴۰۱
۹	احمد جوانی	مهندسین مشاور راژان آب زاگرس	مدیر پروژه	۰۹۱۴۱۰۱۰۲۸۶
۱۰	محسن عطائیان	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان	عامل چهارم	۰۹۱۲۱۴۱۵۱۷۵
۱۱	مهدی چراغی	دانشگاه زنجان	عضو تیم نظارت عامل چهارم	۰۹۱۹۲۷۸۴۱۹۸
۱۲	علی فرهادی	سازمان جهاد کشاورزی استان زنجان	عضو تیم نظارت عامل چهارم	
۱۳	لیلا حسنلو	اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان زنجان	عضو تیم نظارت عامل چهارم	
۱۴	امیر جباری	دانشگاه زنجان	عضو تیم مهندسین مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان	

ملاحظه : نامبرده گان ردیف ۱، ۴، ۵، ۷، ۸ در جلسه حضور نداشتند.